

# **Vedtægter for den erhvervsdrivende forening 'Foreningen Frie Fugle'**

Rettet forslag til godkendelse den 19. januar 2010 af SEP og JE

## **§ 1**

Foreningens navn er Foreningen Frie Fugle.

Foreningen er erhvervsdrivende og har hjemsted i Frederiksberg Kommune.

## **§ 2**

Foreningen har som sit ideelle formål at fremme menneskelig trivsel og udvikling gennem en styrkelse af lokalsamfundenes sociale og fysiske miljø samt at arbejde for en øget orientering mod en økologisk sammenhæng mellem det menneskeskabte samfund og naturen.

For at fremme dette formål driver foreningen et kontorfællesskab. Der udarbejdes en selvstændig forretningsorden for kontorfællesskabets drift.

Kontorfællesskabet drives efter de principper der er nedskrevet i forretningsordnen for kontorfællesskabet.

## **§3**

Foreningen er åben for virksomheder, institutioner og enkeltpersoner, der sympatiserer med foreningens formål, og som accepterer dens vedtægter.

Ind- og udmeldelse sker ved henvendelse til kontorfællesskabet.

Optagelse kan nægtes, når særlige grunde taler herfor og et flertal af bestyrelsens medlemmer stemmer for at afvise indmeldelse.

Bestyrelsen kan ved enstemmighed blandt de fremmødte beslutte at ekskludere et medlem, der ikke opfylder de af medlemskabet følgende forpligtelser, eller som handler til skade for foreningen. Der kan ikke benyttes fuldmagt ved afstemning om eksklusion. Eksklusionen kan påklages til den kommende generalforsamling med henblik på eventuel genoptagelse.

Medlemmer der trods påkrav ikke betaler forfaldent kontingent, slettes dog uden videre ved det pågældne regnskabsårs udløb.

Bestyrelsen drager omsorg for at føre behørigt medlemskartotek. Opgaven kan uddelegeres til kontorfællesskabet.

Medlemskab af foreningen giver ret til at give møde på foreningens generalforsamling og der afgive stemme. Enkeltmedlemmer, virksomheder og institutioner har hver én stemme.

Medlemskab af og/eller bidrag til foreningen giver ikke ret til nogen del af foreningens formue eller udbytte af nogen art.

Generalforsamlingen fastsætter efter forslag fra bestyrelsen de nærmere regler vedr. kontingentbetaling, herunder kontingentets størrelse.

## **§ 4**

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed, og afholdes hvert år inden udgangen af februar.

Generalforsamlingen indkaldes gennem foreningens nyhedsbrev senest tre uger inden afholdelse med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent
2. Fremlæggelse og godkendelse af bestyrelsens beretning

3. Fremlæggelse af det reviderede regnskab til orientering
4. fremlæggelse og godkendelse af handlingsplan for indeværende regnskabsår.
5. Fremlæggelse og godkendelse af budget for det indeværende regnskabsår og fastsættelse af kontingent
6. Valg af bestyrelse
7. Valg af to kritiske revisorer
8. Indkomne forslag
9. Eventuelt

Forslag der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal indsendes til kontorfællesskabet senest to uger før generalforsamlingen afholdes.  
Forslagene lægges ud til gennemsyn på foreningens hjemmeside senest 1 uge før generalforsamlingen afholdes.

## **§ 5**

Stemmeberettiget på generalforsamlingen er medlemmer, hvis kontingent er betalt senest en uge før generalforsamlingen afholdes. Medlemmer skal selv medbringe dokumentation for rettidig betaling.

Intet medlem kan afgive mere end en stemme.

Alle beslutninger på generalforsamlingen træffes – hvor intet andet fremgår af nærværende vedtægter – ved simpelt flertal.

Afstemninger gøres skriftlige, såfremt min. 3 medlemmer ønsker det.

Der kan, hvor intet andet fremgår af nærværende vedtægter, afgives stemme ved fuldmagt, dog kan hvert medlem maksimalt have én fuldmagt.

Der føres referat over de på generalforsamlingen vedtagne beslutninger. Referatet underskrives af referent og dirigent.

## **§ 6**

Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når mindst  $\frac{1}{4}$  af foreningens medlemmer eller et flertal i bestyrelsen ønsker det.

Bestyrelsen indkalder omgående skriftligt med angivelse af dagsorden til generalforsamling med mindst ti dages varsel.

Generalforsamlinger samt ekstraordinære generalforsamlinger skal afholdes med mindst 14 dages mellemrum.

## **§ 7**

Bestyrelsen kan udpege en daglig ledelse af kontorfællesskabet. Udpegelsen sker på baggrund af indstilling fra kontorets brugere jf. forretningsordenen, eller den daglige ledelse forestås af kontorfællesskabet.

.

## **§ 8**

Foreningen tegnes af formand og kasserer i forening eller af 2 af kontorfællesskabets medlemmer i forening.

Ved ekstraordinære dispositioner som køb, salg og pantsætning af fast ejendom og ved pådragelse af kautionsforpligtelser tegnes foreningen af den samlede bestyrelse eller samtlige af kontorfællesskabets medlemmer.

## **§ 9**

For foreningen hæfter alene dens formue. Klausuler på gaver til foreningen skal respekteres.

## **§ 10**

Bestyrelsen består enten af tre medlemmer valgt på generalforsamlingen og 1 suppleant eller kontorfællesskabets medlemmer i forening og ved navn nævnelse.

Valg af bestyrelsesmedlemmer på generalforsamlingen sker ved almindeligt stemmeflertal.

Opnår to eller flere kandidater ens antal stemmer, foretages bundet omvalg om dem. Opnås igen stemmelighed, afgøres valget ved almindelig lodtrækning.

Bestyrelsesmedlemmer funktionstid er to år, og de afgår på skift. Genvalg kan finde sted. Kontormedlemmer er medlem af bestyrelsen samtidig med medlem af kontorfællesskabet.

## **§ 11**

Bestyrelsen konstituerer sig selv umiddelbart efter valget på et første bestyrelsesmøde eller månedsmøde.

Bestyrelsen afholder møde så ofte et bestyrelsesmedlem/kontormedlem finder det fornødent, dog mindst fire gange om året.

Der føres referat fra beslutningerne i bestyrelsen. Referatet godkendes af de tilstedeværende på næste bestyrelsesmøde eller månedsmøde.

## **§ 12**

Bestyrelsen påser,

- at foreningens drift er i overensstemmelse med formålet.
- At de på generalforsamlingen vedtagne beslutninger udføres
- At foreningen drives i overensstemmelse med de på generalforsamlingen vedtagne budgetter

## **§ 13**

Bestyrelsen meddeler de nødvendige post-, og bankfuldmagter til de personer, der forestår den daglige ledelse eller har særlige administrative opgaver, og i disses fravær udpeger bestyrelsen en eller flere stedfortrædere blandt kontorfællesskabets medlemmer.

## **§ 14**

Bestyrelsesarbejdet er ulønnet.

## **§ 15**

Foreningens regnskabsår er 1.10 til 30.9.

Regnskabet revideres af to dertil af generalforsamlingen valgt kritiske revisorer og skal senest være afsluttet 21 dage før generalforsamlingen. Herefter lægges det frem til gennemsyn på kontoret.

Regnskabet fremlægges til godkendelse på det førstkommende bestyrelsesmøde og efterfølgende til orientering på den første ordinære eller ekstraordinære generalforsamling efter regnskabet afslutning.

## **§ 16**

Beslutninger om ændring af nærværende vedtægter kan kun ske efter vedtagelse på en generalforsamling med mindst 4/5 flertal blandt de fremmødte medlemmer..

Der kan ved beslutning om ændring af nærværende vedtægter ikke afgives stemme ved fuldmagt.

## **§ 17**

Beslutning om opløsning af foreningen kan kun vedtages efter bestyrelsens indstilling og efter vedtagelse med 4/5 flertal på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger, der er indkaldt med

dagsordenspunkt om foreningens opløsning og med mindst 14 dages mellemrum.

Der kan ved beslutning om opløsning af foreningen ikke afgives stemme ved fuldmagt.

### **§ 18**

I tilfælde af opløsning overgives foreningens kapital til en institution, forening eller fond til anvendelse af det i §2 nævnte formål.

Beslutningen træffes af generalforsamlingen.

Frederiksberg den 28. januar 2010

Vedtaget på den stiftende generalforsamling den 17. juni 2004 og revideret på den ordinære generalforsamling den 16. januar 2006, samt revideret den 28. januar 2010.

---

Dirigent

---

Referent